令和　　年　　月　　日

(公財)広島平和文化センター理事長

住所（所在地）

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　㊞

（業者番号　　　　　　　　　　）

仕様書等に関する質問書

令和５年２月２２日付けで入札公告のありました下記業務について、仕様書等に関する質問を別紙（質疑応答書）のとおり提出します。

記

業務名　令和５年度広島平和記念資料館総合案内・受付業務（単価契約）

（連絡先）

　　　　　担当者：○○○○　　　　　　　　　　部署：○○部○○課

　　　　　電　話：（○○○）－○○○－○○○○（代）（内線○○○○）

　　　　　ＦＡＸ：（○○○）－○○○－○○○○

　　　　　E-ｍail：

質　疑　応　答　書

業務名

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 仕様書頁等 | 質　　　問 | 回　　　答 |
|  |  |  |  |

（注）　この質疑応答書は、仕様書の追補とみなす。なお、この用紙には業者名を記入しないこと。