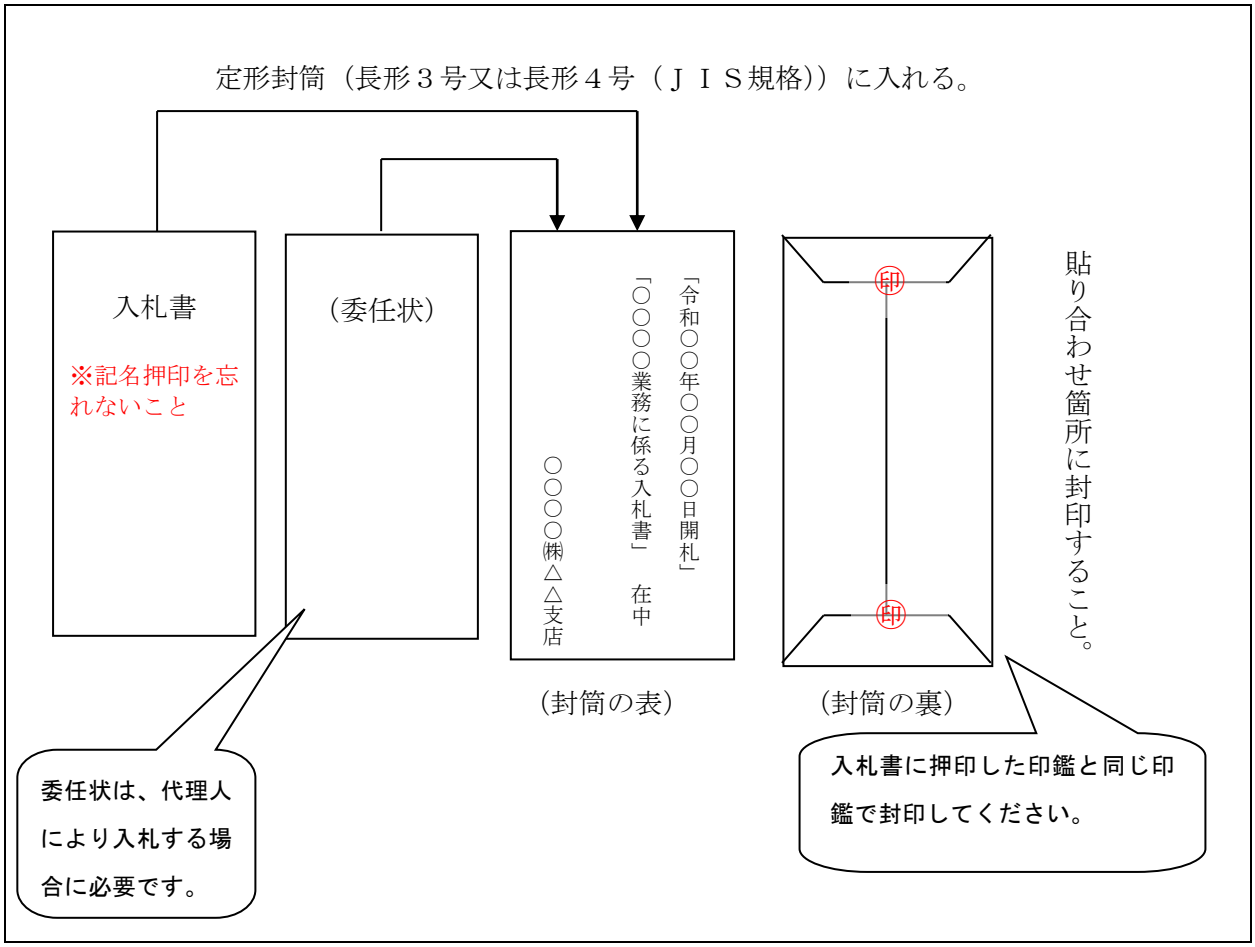
入札書等の郵送方法

郵送により入札に参加するときは、次に掲げる書類を入札公表に定める提出期間内に**配達証明付書留郵便**により、公益財団法人広島平和文化センター理事長（契約担当課）あてに親展で郵送しなければなりません。

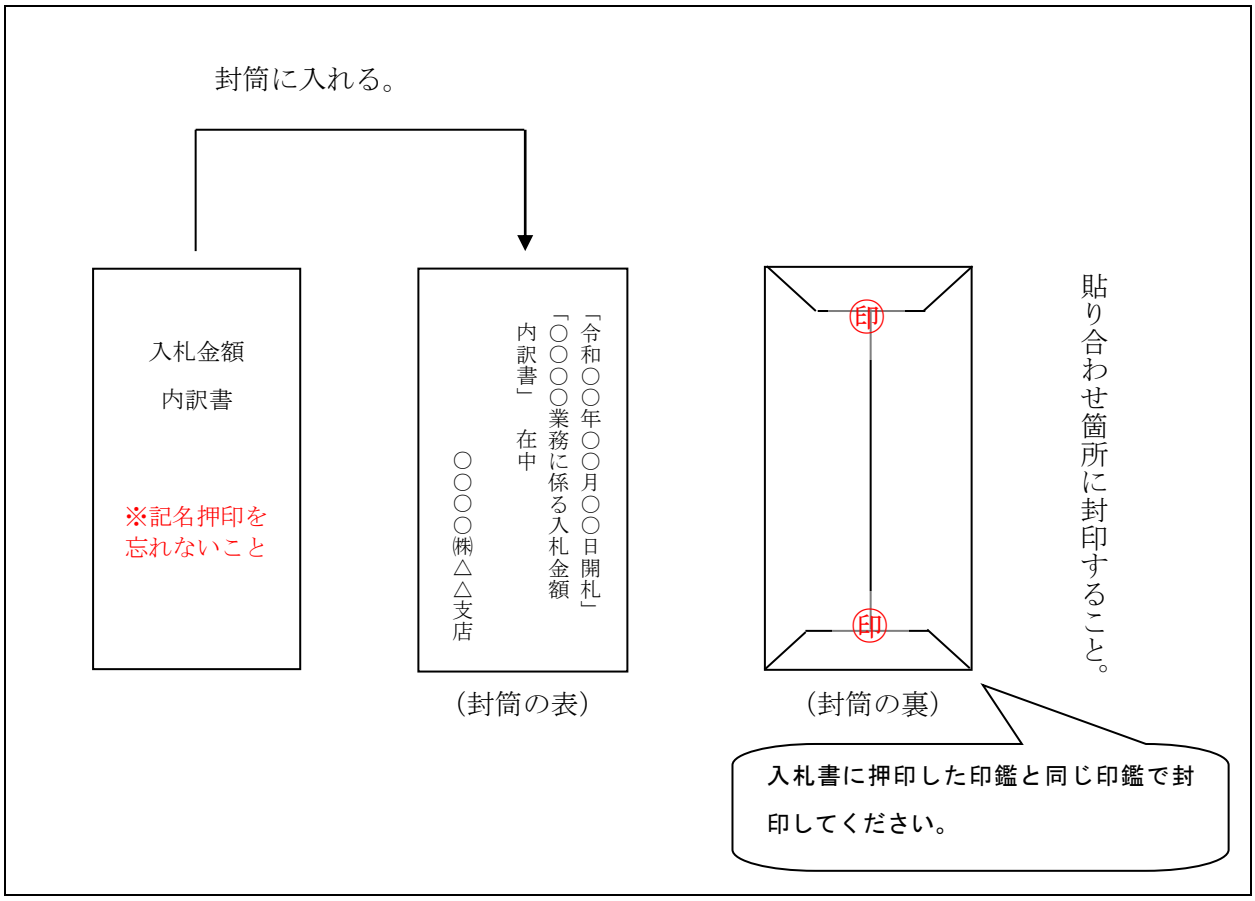
(1)　**入札書**（封印すること。）
(2)　**入札金額内訳書**（封印すること。）
(3)　**委任状**〔**代理人として入札する場合に必要です。**〕

郵送・封印に当たっての具体的な方法は、以下の図を参照して次の１から３の順に封印等を行ってください。

１　入札書の封印



２　入札金額内訳書の封印



３　入札書（封印済）・入札金額内訳書（封印済）の封入

